

АКТ
приема-передачи квартиры

г. Москва

« ____ » _____ 202_ года

Гр. РФ _____, _____ года рождения,
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)
место рождения _____, паспорт _____, выдан
(место рождения) (серия, номер)
_____, _____, код подразделения _____,
(наименование органа) (дата выдачи)
зарегистрированный по адресу: _____,
(адрес регистрации)

в дальнейшем именуемый «Продавец»,
и

гр. РФ _____, _____ года рождения,
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)
место рождения _____, паспорт _____, выдан
(место рождения) (серия, номер)
_____, _____, код подразделения _____,
(наименование органа) (дата выдачи)
зарегистрированный по адресу: _____,
(адрес регистрации)

в дальнейшем именуемый «Покупатель», Продавец и Покупатель вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Во исполнение Договора купли-продажи квартиры от _____ 202_ года:

1.1. Продавец передал, а Покупатель принял квартиру, расположенную по адресу:

Покупатель, осмотрев и проверив квартиру и расположенное в ней оборудование, констатирует, что Квартира находится в надлежащем состоянии, расположенное в ней оборудование функционирует исправно, каких либо дефектов и недостатков, о которых Покупателю не было сообщено, Покупателем не обнаружено.

Претензий по принятой квартире и расположенному в ней оборудованию Покупатель не имеет.

1.2. Продавец передал, а Покупатель принял _____

(в зависимости от того, что в соответствии с договоренностью Сторон должно быть передано при приеме-передаче квартиры, указываются предметы и документы, которые передаются Покупателю одновременно с квартирой, например, такие как: ключи от квартиры, ключи от подъезда, ключи от почтового ящика, документы на имеющееся в квартире оборудование, документы по оплате коммунальных услуг и т.п.)

Претензий по составу и качеству полученной документации и иных сопутствующих предметов Покупатель не имеет.

3. Настоящий Акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Продавец:

Покупатель:

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Примечания:

Выше приводится вариант типового документа, который содержит наиболее распространенные условия и не учитывает индивидуальных особенностей.

Любые условия могут быть изменены в зависимости от конкретной ситуации и договоренности, достигнутой между сторонами.

Использование этого типового документа в реальных договорных правоотношениях требует обязательного отражения соответствующих индивидуальных особенностей и условий.